



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO
Estado de Santa Catarina
Avenida Duque de Caxias, 3601, Centro, Correia Pinto/SC - CEP 88535-000

CONVOCAÇÃO DE APROVADOS EM PROCESSO SELETIVO
006/2021 - PMCP

ALMIR FERREIRA BITENCOURT, Secretário de Administração e Planejamento de Correia Pinto/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e na forma do disposto no item 9.1 do Edital nº 02/2019, **CONVOCA** o(s) candidato(s) inscrito(s) e aprovado(s) abaixo relacionado(s), para comprovação dos requisitos exigidos no item 2 do Edital e apresentação de documentação descrita no Anexo I.

Após a apresentação da documentação, o candidato será encaminhado para Exame Admissional na forma do disposto no item 9.2. Atendendo todas as exigências, será oportunamente convocado à assumir **vaga em caráter temporário** tendo como base a aprovação em Processo Seletivo homologado pelo Decreto 1536/2020.

O prazo para apresentação da DOCUMENTAÇÃO COMPLETA ao Departamento de Recursos Humanos é **de 5 (cinco) dias**, a contar da data da publicação desta no site www.correiapinto.sc.gov.br.

O não comparecimento no prazo estipulado, caracteriza a desistência do certame.

CLASS.	NOME	CARGO
7	ALCIDES BORBA	MOTORISTA C – CAT. D/E
8	CRISTION LUIZ COELHO	MOTORISTA C – CAT. D/E
9	FABIANO SOUZA DA SILVA	MOTORISTA C – CAT. D/E
10	JOÃO BATISTA DE ABREU	MOTORISTA C – CAT. D/E
11	JOAO CARLOS DA CONCEICAO	MOTORISTA C – CAT. D/E
12	JENUARIO DOS SANTOS RUIVO	MOTORISTA C – CAT. D/E
3	ELAINE APARECIDA FURTADO	NUTRICIONISTA

Correia Pinto SC, 11 de Fevereiro de 2021.

ALMIR FERREIRA BITENCOURT
Secretário de Administração e Planejamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO
Estado de Santa Catarina
Avenida Duque de Caxias, 3601, Centro, Correia Pinto/SC - CEP 88535-000

ANEXO I

Nome: _____
Telefone: () _____ - _____ () _____ - _____
E.mail: _____
Cargo / Função: _____
Conta Bancária (Consultar RH) Agência _____ Conta Corrente _____

- () 01 foto 3x4 recente
- () Registro Geral (identidade)
- () CPF
- () Título de eleitor
- () Carteira de trabalho
- () Cadastro do PIS/PASEP
- () Certificado de Reservista;
- () Certidão de casamento atualizada;
- () Comprovante de Residência;
- () Exame médico admissional

Conforme exigência do edital do concurso público ou teste seletivo apresentar:

- () Carteira de Motorista () Comprovante de Escolaridade
- () Inscrição Profissional

Quem possui filhos menores de 14 anos apresentar

- () Certidão de Nascimento; () comprovante de matrícula escolar
- () Caderneta de Vacinação (Página constando os dados da criança e as páginas c/ carimbos das vacinas);

DECLARAÇÕES

- () Declaração de bens
- () Declaração quanto ao acúmulo de cargos públicos
- () Declaração de inoccorrência de nepotismo
- () se for aposentado trazer: carta de concessão, decreto, portaria, resolução, ou outro documento em que conste, regime da aposentadoria, motivo e data de início.

CERTIDÕES

- () Quitação eleitoral e Crimes Eleitorais - **Justiça Eleitoral**
<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>
<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>
- () Civil e Criminal - **Justiça Federal**
<http://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>
- () Civil e Criminal - **Justiça Estadual**
<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>
- () Certidão de "Nada Consta" do **TCE e TCU**
<https://contas.tcu.gov.br/certidao/Web/Certidao/NadaConsta/home.faces>
<http://servicos.tce.sc.gov.br/certidaoseg/>